

工银巴西、工银秘鲁（筹）外派员工招聘计划

机构名称	岗位序号	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
工银巴西 (A)	A1	综合部主管	1	负责子行董事会工作；负责子行发展规划和日常办公，包括计划总结、行政事务、文件管理、财产管理、内外宣传、公共关系管理；负责人力资源管理、员工培训、薪酬管理、员工福利等。	两年以上人力资源或综合部门管理工作经历，组织纪律性高，事业心和责任感强，较强的文字综合能力、沟通协调能力和服务意识。
	A2	财务会计部主管	1	负责资本管理、财务管理、预算与绩效考核、财务分析、费用管理、涉税管理、报表、会计制度和会计事务、运行风险控制、参数管理、配合内外审计、信息采集与管理等。	两年以上银行财务会计工作经历，具有较丰富的会计和财务知识，熟悉会计准则、税务等，具有较强的沟通能力。
	A3	资金营运部主管	1	负责货币、资金市场交易、债券票据管理、资金头寸管理、资金清算、外汇资金、理财产品管理、同业业务管理等。	两年以上外汇资金营运或管理工作经历，熟悉会计核算、资金营运、债券、外汇、机构等业务。
	A4	市场部主管	1	负责市场开拓与营销，包括客户存款、贸易融资、银团贷款、项目融资、投资银行、电子银行等；负责客户维护及评级授信、业务调查、贷后管理等；负责内外联动沟通、区域合作、业务创新等。	两年以上市场营销工作经历，具有较强的市场开拓能力，熟悉银行产品，具有较强的综合和沟通协调能力。
	A5	营业部主管	1	负责柜面服务和营销、柜台业务办理、现金及汇款、贸易融资和清算业务操作、贷款发放与收回、单证业务、外汇买卖、结售汇、银行卡、电子银行、金库管理、投诉管理等。	两年以上运营业务管理经验，熟悉相关银行产品，具有良好的沟通协调能力。
	A6	信息科技部主管	1	负责系统运行、办公系统的维护、软件开发、网络安全、信息服务、技术支持等。	两年以上信息科技工作经历，熟悉NOVA或FOVA系统及银行相关科技系统，具备一定的开发能力。
	A7	合规部主管	1	负责合规经营制度建设、合规检查监督反馈、内部评价、牵头协调内外监管、搜集监管信息、负责法律事务、牵头负责反洗钱工作等。	两年以上内控合规工作经历，熟悉我行内控管理制度，较全面了解银行运作系统，具有较强的文字综合能力和沟通协调能力。
	A8	内审部主管	1	负责内审制度建设、牵头开展内部审计、协调外部监管部门开展审计和检查、按期完成审计报告。	两年以上内审工作经历，熟悉我行内审管理制度，较全面了解银行运作系统，具有较强的文字综合能力和沟通协调能力，事业心和责任感强。
	A9	风险管理部主管	1	负责全面风险管理和制度建设、风险识别与控制、风险敞口管理、各类资产业务的风险审查、风险资产监控与管理等。	两年以上风险管理、信贷管理或授信审批工作经历，熟悉信贷管理及相关业务流程，具有较强的文字综合能力。

工银秘鲁 (B)	B1	人事总务部主管	1	人力资源管理、薪酬管理、内部事务管理等	三年以上银行工作经验，具有良好的文字综合和沟通协调能力；组织纪律性高，事业心和责任感强。
	B2	风险管理部主管	1	全面负责风险管理部各项工作；制定和完善本机构内信贷业务政策、信贷制度和办法，组织制定本机构内信贷授权方案；负责本机构内信贷业务的信用风险审查和报批工作；牵头组织本行全面风险管理工作，对总行各项信贷政策制度情况进行落实和检查，落实本机构信贷风险管理培训。	本科及以上学历，三年以上授信审批或信贷管理、全面风险管理工作经历；熟悉西班牙语、具备中级信贷审批人以上资格优先。
	B3	市场营销部主管	1	负责和管理市场营销的组织推动工作，负责开展客户拓展、产品推荐及行内相关业务沟通。	大学本科及以上学历，五年以上银行工作经验（含至少三年以上公司营销及管理工作经历），英语沟通能力较强；具有国际业务工作经验者优先。
	B4	信息科技部主管	1	负责机构IT运营和办公环境搭建；负责机构网络监控和管理；负责辖内通用终端的升级与日常维护；负责辖内服务器性能监控、维护、日常备份；负责机房日常监控；负责辖内防病毒系统的管理维护，实施AD域及各类安全控制；负责相关设备机具的维护管理。	大学本科及以上学历，计算机等相关专业毕业；熟悉我行信息系统架构，三年以上系统维护工作经验，熟悉我行科技管理制度，具备一定的科技管理经验；具有较强的沟通协调能力和英语应用能力。
	B5	财务会计部主管	1	负责机构财务制度的制定；财务制度的实施、机构财务数据的预测、财务核算、财务统计、财务报表编制和审核等。	大学本科及以上学历，熟悉我行财务制度和核算体系；三年以上财务工作及管理经验；具有一定的沟通协调能力和英语应用能力；具备相关资格证书者优先。
	B6	营业部主管	1	负责营业部网点整体运营管理。主要包括：网点前台现金和非现金区业务的复核及授权管理；网点中台帐务核算、资金清算与单证结算的复核及授权管理；网点后台内部管理及协助营销、日常现金管理、重要印章及空白凭证管理等。	五年以上银行工作经验（或三年以上银行营业网点管理工作经历）；熟练操作NOVA系统，熟悉国际清算、现金管理等业务；具备一定的国际业务专业知识和英语沟通能力。
	B7	资金部主管	1	负责制定本机构的资金交易计划及各项资产负债管理办法，并保证相关计划和办法的实施；监控全行的流动性风险、市场风险、交易风险等，确保各项资金日常业务安全有效开展；维护金融同业客户关系；拓展金融同业资金来源渠道，推介我行相关金融产品，负责管理、分析代理行风险。	大学本科及以上学历，三年以上外汇资金或相关业务工作经验；熟悉外汇资金交易等业务。
	B8	合规部主管	1	负责合规经营制度建设、合规检查监督反馈、内部评价及协调内外部监管等工作；搜集监管信息，负责法律事务、反洗钱工作等。	两年以上内控合规工作经验，熟悉我行内控管理制度，全面了解银行运作系统，具有较强的文字综合能力和沟通协调能力，有较强的事业心和责任感。
	B9	内审部主管	1	协助内审制度建设，协助开展内审工作，牵头接受审计及各项检查；按期完成审计报告，协调监管部门。	两年以上内审工作经验，熟悉我行内审管理制度，较全面了解银行运作系统，具有良好的英语听说能力，具有较强的文字综合能力和沟通协调能力，有较强的事业心和责任感。
		总计	18		

备注：员工外派后的具体任职岗位，根据个人能力素质、任职经历和岗位资格条件等确定。